

## ANUNCI

En sessió del Consell d'Administració de Vallès Oriental Televisió, SLU, de data 9 de setembre de 2021, s'han aprovat les bases i la convocatòria que han de regir el procés selectiu 1/2021 per la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 3 places de REDACTORS/ES- ENG de cap de setmana (18 hores) de la plantilla de personal laboral de VOTV, SLU.

Les bases es poden consultar al e-tauler de Vallès Oriental Televisió SLU (<https://www.seu-e.cat/ca/web/votvsl/govern-obert-i-transparencia>). Els següents anuncis referits aquest procés selectiu es faran públics pels mateixos mitjans.

El termini d'admissió de sol·licituds per participar en el procés de selecció és de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al BOPB.

La part dispositiva de la proposta es transcriu literalment a continuació:

**Primer.-** Aprovar les bases i la convocatòria del procés de selecció 1/2021 per la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, de 3 places de REDACTORS/ES-ENG DE CAP DE SETMANA (18 hores) de la plantilla de personal laboral de VOTV,SLU, grup 2 del Conveni col·lectiu de VOTV, SLU, i constitució d'una borsa de treball de REDACTORS/ES-ENG, que es transcriuen:

### **BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU 1/2021 PER LA PROVISIÓ, DE FORMA INTERINA, DE 3 PLACES DE REDACTORS/ES-ENG DE CAP DE SETMANA, GRUP 2 DEL CONVENI COL·LECTIU DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE VALLES ORIENTAL TELEVISIÓ.**

#### **Base 1a. Objecte de la convocatòria.**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procés de selecció, pel procediment de concurs oposició lliure, per a la cobertura de forma interina de 3 places de REDACTORS/ES-ENG DE CAP DE SETMANA (18 hores setmanals), grup de classificació 2 del conveni col·lectiu de VOTV, SLU.

La missió del lloc de treball és desenvolupar les funcions previstes a la base segona, que li siguin assignades pel responsable, dins del seu marc d'actuació, pel bon funcionament de VOTV.

#### **Base 2a. Lloc de treball. Funcions.**

- Tasques de redactor/a – ENG per televisió que inclou les taques de producció, gravació, redacció, locució i edició de notícies per emetre en un programa informatiu local.
- Tasques de presentador de notícies en directe, tipus stand-up.
- Taques com operador de càmera d'exterior i del plató.
- Mantenir i fomentar els fluxos d'informació adients amb altres etc., per tal de garantir una bona prestació del servei.
- Realitzar tots els procediments de planificació, contractació, seguiment i avaluació dels projectes que li siguin encarregats.

✉ Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert-  
08401- Granollers

☎ 93.870.07.91

[www.votv.cat](http://www.votv.cat)

- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes a VOTV i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb VOTV.

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **Base 3a. Condicions d'admissió dels aspirants.**

Per ser admès/a en el procés selectiu, les persones aspirants han de reunir a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els següents requisits:

a) Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos/ses el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Estar en possessió del títol de graduat universitari en Periodisme, Comunicació, Comunicació Audiovisual o llicenciat universitari en Periodisme Comunicació Audiovisual o titulació equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.

d) Estar en possessió del permís de conduir B.

e) Acreditar el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el nivell de suficiència (nivell C) d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

f) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell superior o nivell C2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest diploma.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminadori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

✉ Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert-  
08401- Granollers

☎ 93.870.07.91

[www.votv.cat](http://www.votv.cat)

g) Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques i l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball.

h) No trobar-se sotmès/sa en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent.

#### **Base 4a. Presentació de sol·licituds.**

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar una sol·licitud, mitjançant el formulari específic a tal efecte, que es podran descarregar de TAULER D'ANUNCIS DE VOTV i enviar per correu electrònic a Recursos Humans de VOTV (rrhh@votv.cat), en el termini dels 10 dies naturals següents a la data de la publicació del corresponent anunci de les bases i de la convocatòria al BOPB. No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que VOTV s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

A la sol·licitud s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base 3a i en concret, la documentació següent:

1. Document nacional d'identitat o del passaport vigent. En el cas de no ser nacional espanyol/a o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà aportar el document d'identitat o passaport i l'acreditació de trobar-se en alguna de les situacions incloses a la base 3a de les presents bases.
  2. Titulació exigida (títol graduat universitari o equivalent), o rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
  3. Certificat que acrediti el coneixement del nivell C de llengua catalana de conformitat amb el que preveu l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre.
1. Currículum i documents que acrediten els mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base novena. Serà requisit indispensable que els mèrits estiguin degudament relacionats en el full de càlcul, específic a tal efecte, que estarà disponible dins del tràmit electrònic i que s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció de la llengua que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

### **Base 5a. Publicitat.**

Es publicarà al Tauler d'anuncis del portal de transparència de VOTV i al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el corresponent anunci pel qual es dona publicitat a la convocatòria i les bases que regeixen aquest procés selectiu.

La llista d'aspirants admesos i exclosos, la composició del tribunal i les puntuacions obtingudes per les persones aspirants s'exposen al Tauler d'anuncis de VOTV.

### **Base 6a. Llista d'admissió i exclusió al procés selectiu.**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'exposarà al Tauler d'anuncis de VOTV dins del termini improrrogable de 10 dies, una resolució amb el següent contingut:

- Aprovació de la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos.
- Relació d'aspirants que han de realitzar les proves de coneixement català o/i castellà.
- Composició del tribunal.
- Lloc, data i hora de començament del procés de selecció.
- Ordre d'actuació dels aspirants

Es concedirà a les persones interessades un termini de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci, per tal que puguin formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït, exclusivament respecte a la sol·licitud, el document identificatiu i l'exempció de la prova de llengua.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els 10 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

En el cas que no proposés l'exclusió de cap persona aspirant en la mateixa resolució es fixarà el dia, l'hora i el lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquesta resolució serà publicada al tauler d'anuncis de VOTV.

Si no es presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

L'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió dels requisits exigits a les bases.

### **Base 7a. Tribunal qualificador.**

El tribunal qualificador de la selecció estarà format pel president/a i 4 vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària.

Els membres del tribunal els designarà el director-gerent en l'acord que s'aprovi la llista de persones admeses i excloses.

El tribunal s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

La pertinença al tribunal serà a títol individual i no se'n podrà exercir la pertinença en representació o per compte de ningú.

Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés als llocs de treball objecte de la convocatòria. En la seva designació s'ha de vetllar pel compliment del principi d'especialitat i idoneïtat respecte al lloc a cobrir.

Quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, i els aspirants els podran recusar.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, perquè col·laborin en la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

El Comitè d'empresa designarà un observador sindical amb veu i sense vot, el qual podrà ser present durant tot el procés selectiu.

#### **Base 8a. PROCEDIMENT SELECCIÓ:**

##### **Concurs Oposició.**

El procediment de selecció consta de 3 fases:

##### **PRIMERA FASE: OPOSICIÓ (màxim 30 punts).**

##### **Primer exercici. Coneixement de llengües (de caràcter**

**obligatori i eliminatori).** Llengua catalana.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, en funció del lloc a proveir i del nivell exigít.

Estaran exempts de la realització de la prova de català els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base tercera de les presents bases..

El tribunal podrà comptar amb l'assessorament d'una o més persones expertes en matèria lingüística que han de col·laborar amb la persona nomenada per assessorar al tribunal en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A

o NO APTE/A. Llengua castellana.

Només pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua castellana que consistirà en una redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim, en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts.

Estaran exempts de la realització de la prova els/les aspirants que acreditin documentalment estar en possessió del nivell exigít de conformitat amb l'establert a la base tercera de les presents bases.

La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

## **Segon exercici. Prova d'aptituds (de caràcter obligatori i eliminatori) – 30 punts.**

Exercici obligatori i eliminatori que consisteix en la realització d'una prova pràctica en el termini màxim de 150 minuts, relacionada amb els àmbits que es detallen a continuació, així com amb la plaça objecte de la convocatòria i les funcions pròpies del lloc de treball que es detallen a la base segona i que l'aspirant haurà d'ocupar:

- Producció, gravació, redacció, edició i locució d'una peça informativa de 1'30" de duració.

Per realitzar la prova es posarà a disposició tot el material tècnic necessari.

El Tribunal valorarà la resolució de la peça finalitzada en tots els seus aspectes, és a dir, tant el contingut informatiu com la gravació, l'edició i la pròpia locució, així com tot el procés de treball que s'hagi executat. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

### **SEGONA FASE: CONCURS DE MERITS.**

1. Experiència professional. Màxim 7 punts.

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

a) Capacitat i experiència demostrada de l'activitat professional en el sector públic o en l'empresa privada.

- Per la capacitat i experiència demostrada a una televisió local, autonòmica o estatal desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball, a raó de 0,50 punts per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment, amb un màxim de 4 punts.

- Per la capacitat i experiència demostrada desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball dins l'àmbit d'un mitjà de comunicació públic, a raó de 0,25 punts per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment, amb un màxim de 2 punts.

- Per la capacitat i experiència demostrada desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball dins l'àmbit d'un mitjà de comunicació privat, a raó de 0,10 punts per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment, amb un màxim de 1 punt.

L'experiència professional s'acredita mitjançant l'Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. A més a més, caldrà aportar el contracte laboral i/o el nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis. També es tindrà en compte tasques com a treballador autònom degudament acreditada.

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

2. Formació. Màxim 6 punts.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives. Per aquells certificats on no s'especifiquin les hores lectives es valorarà amb la puntuació mínima.

De les accions formatives de similar contingut temàtic, encara que siguin edicions diferents, es valora únicament la que meriti més.

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats. Només es computen els cursos

✉ Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert-  
08401- Granollers

☎ 93.870.07.91

[www.votv.cat](http://www.votv.cat)

que tinguin una antiguitat inferior a 10 anys, llevat dels postgraus i mestratges. L'òrgan tècnic de valoració podrà valorar la idoneïtat dels coneixements acreditats.

2.1. Titulació de formació, que estigui relacionada amb l'àmbit de treball objecte d'aquesta convocatòria, és a dir, en matèria de comunicació, sempre que no sigui l'aportada per la persona aspirant com a titulació exigida a la base tercera, ni les de nivell inferior necessàries per aconseguir-les, fins a 3 punts a raó de:

- Postgraus universitaris: 0'5 punts.
- Màsters universitaris: 1 punts.
- Carrera universitària: 1,5 punts.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'aportació de la titulació o del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol.

2.2. Cursos, jornades i seminaris de formació, reciclatge i perfeccionament, fins a 1,5 punts. Es valoren només les activitats de formació que tinguin relació directa amb les funcions del lloc a proveir, d'acord amb el barem següent:

	Certificat d'assistència	Certificat d'aprofitament
0 - 10 hores	0,05	0,1
11 - 45 hores	0,1	0,2
46 o + hores	0,2	0,4

2.3. Nivell d'anglès, fins a 1 punt, només es valoraran els certificats emesos d'acord amb el marc europeu comú de referència per a les llengües, a excepció dels certificats presentats com a requisits a la convocatòria a raó de:

- B2: 0,5 punt.
- C1 o superiors: 1 punt.

3. Altres mèrits. Màxim 0,5 punt.

Altres mèrits a considerar pel tribunal, fins a 0,5 punt.

**TERCERA FASE: ENTREVISTA PERSONAL** (de caràcter obligatori i no eliminatori) – màxim 7 punts.

Consisteix en la realització d'una entrevista per valorar les competències i les habilitats de l'aspirant en relació amb el lloc de treball i es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats. També es valorarà qüestions complementàries a la prova pràctica realitzada i sobre l'actualitat informativa que sigui focus d'interès per VOTV. La valoració serà de 0 a 2 punts. L'aspirant que no s'hi presenti serà exclòs/a del procés selectiu.

Serà convocat a entrevista l'aspirant amb millor puntuació del resultat final del procés, així com els restants, seguint l'ordre de puntuació de major a menor, en els que la diferència de puntuació respecte la del primer sigui inferior a 1 punt.

### **Base 9a. Relació d'aprovat i proposta de contracte.**

Un cop finalitzat el procés selectiu el tribunal exposarà al Tauler d'anuncis de VOTV els resultats globals i la llista definitiva de persones aprovades en una relació ordenada segons la puntuació total obtinguda, i elevarà al Director Gerent la proposta de contracte a favor dels 3 aspirants que hagin obtingut la major puntuació.

✉ Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert-  
08401- Granollers

☎ 93.870.07.91

[www.votv.cat](http://www.votv.cat)



El tribunal no pot declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, en els procediments de concurs oposició, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, així com en els procediments d'oposició, segons la puntuació obtinguda en els exercicis pràctics. Si encara persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

Les persones que, tot i haver superat les proves de les fases d'oposició i concurs no siguin proposades per ser nomenades, s'incorporen a una borsa de treball que VOTV utilitzarà per a contractes d'interinitat per cobrir les vacants que es puguin produir del mateix lloc de treball, per substituir empleats/des amb dret a reserva de lloc de treball o per atendre necessitats urgents.

La vigència d'aquestes bases serà de 5 anys a comptar des de la data de la publicació al Taulell d'anuncis de VOTV de la resolució que aprovi la relació definitiva en l'ordre establert d'acord amb la proposta efectuada pel Tribunal. Exhaurida la seva vigència, els aspirants inclosos decauran en tots els seus drets derivats de la superació del procés de selecció, llevat que per part de VOTV es convoqui la selecció d'una plaça de Redactor/ENG que acordi aprovar una nova borsa de treball amb les persones aspirants que hagin aprovat però no hagin estat seleccionades o es convoqui una nova borsa de treball.

#### **Base 10a. Funcionament de la borsa de treball.**

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir temporalment una plaça vacant per qualsevol causa de substitució, urgència, necessitats de producció o una nova vacant definitiva s'oferirà als aspirants la contractació per rigorós ordre de puntuació de la borsa i es procedirà de la forma següent:

Primer. El servei de Recursos Humans de VOTV intentarà contactar amb la persona candidata, telefònicament un màxim de 3 vegades i mitjançant la tramesa d'un correu electrònic.

Correspon als aspirants l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic adequats.

En el cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Segon. Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

La persona que no accepti la proposta de contracte mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats, sempre i quan ho justifiqui d'acord amb les situacions següents:

- Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
- Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
- Intervenció quirúrgica o hospitalització.

En aquests casos haurà de justificar-se documentalment en el termini dels 10 dies naturals següents a la data en que es produeixin aquestes situacions. En cas de no justificar-se dins d'aquest termini, passarà a ocupar el darrer lloc de la llista.

Tercer. Les persones que s'hagin de contractar hauran de presentar a VOTV, quan siguin convocades, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base segona de les presents bases i que es detallen a continuació, els quals hauran de presentar mitjançant original o còpia compulsada:

✉ Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert-  
08401- Granollers

☎ 93.870.07.91

[www.votv.cat](http://www.votv.cat)



a) Número d'Identificació Fiscal (NIF). En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells Estats en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es, fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.

b) Títol acadèmic.

c) Carnet de conduir B1

d) Declaració jurada o promesa de no haver estat inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

En aquests supòsits, així com si es produís la renúncia de la persona aspirant proposada, la gerència de l'empresa formularà proposta de contractació a favor de la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

Quart. Si durant el contracte la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

Cinquè. Quan la persona aspirant finalitzi el contracte mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

Sisè. En els casos en què en finalitzar, hi hagi un informe negatiu de la persona responsable de VOTV, la persona aspirant deixarà de formar part de la borsa de treball.

#### **Base 11a. Contractació. Període de prova o pràctiques.**

Exhaurit el període de presentació de documents, es subscriurà el contracte laboral amb els aspirants que hagi proposat el Tribunal i que hagi presentat la documentació pertinent. Aquests contractes podran ser efectius en un període de sis mesos des de la publicació del llistat dels admesos..

El contracte preveurà un període de prova/pràctiques pel personal de nou ingrés que es fixa en sis mesos i té la consideració de fase final del procés selectiu. Excepte en el cas de substitucions de durada inferior a sis mesos, el contracte laboral que se subscriurà continuarà un període de pràctiques que es fixa en un terç del contracte previst, amb un mínim d'1 mes.

Durant aquest període l'aspirant exerceix la seva tasca sota la tutoria o la supervisió del/de la cap d'informatius, qui vetllarà perquè l'aspirant adquireixi la formació pràctica que es demana i assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre. En el cas que l'aspirant no superés el període de pràctiques s'oferirà el contracte al següent integrant de la borsa, qui també haurà de superar el període de pràctiques.

#### **Base 12a. Incidències. Règim d'impugnacions.**

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, els quals podran ser objecte de recurs de reposició davant de l'Òrgan que aprova les bases, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació o publicació.

Les bases presents i la convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu corresponent.

**Base 13a. Dret supletori.**

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el que determini el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i la resta de legislació aplicable al personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Granollers, 9 de setembre de 2021

Sr. Albert Jordana Casajuana  
Director-Gerent VOTV SLU